



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.03.2014

№ 343р

О назначении лиц,
ответственных за осуществление
обмена информацией

В целях реализации электронного документооборота между управлением Федерального казначейства по Астраханской области (далее – УФК), министерством финансов Астраханской области (далее – Министерство), и министерством здравоохранения Астраханской области (далее - исполнительный орган):

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов при обмене информацией между УФК, Министерством и исполнительным органом, в соответствии с Договором об обмене электронными документами с использованием электронной подписи от 01.01.2009 и Договором от 18.12.2007 №164 наделить правом электронной подписи следующих уполномоченных лиц:

№ п/п	Ф.И.О.	Подразделение, должность
1	Джуваляков Павел Георгиевич	Министр
2	Смирнова Светлана Николаевна	Первый заместитель министра
3	Агаревская Татьяна Владимировна	Заместитель министра
4	Степина Наталья Анатольевна	Заместитель министра
5	Хворост Елена Петровна	Начальник отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных про- грамм и мероприятий
6	Маркина Галина Михайловна	Директор ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
7	Пшеничная Татьяна Владимировна	Главный бухгалтер ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»

2. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места клиента программного комплекса «Бюджет-WEB» (далее -

0023122

АРМ Клиента) и автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее - АРМ СУФД) по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ Клиента и АРМ СУФД в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документацией, наделить его соответствующими правами и полномочиями.

№ п/п	Ф. И. О.	Электронная почта	Телефон
1	Бураев Алексей Анатольевич	bcem-xep@yandex.ru	54-16-24
2	Иксанов Шамиль Шавкетович	SHIksanov@astrobl.ru	54-25-32

3. Возложить функции и обязанности Оператора АРМ Клиента (формирование, отправка/получение, проверка электронных документов) Оператора АРМ СУФД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с УФК и Министерством при помощи АРМ Клиента и АРМ СУФД, и наделить соответствующими правами и полномочиями следующих сотрудников:

№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1	Калашникова Ирина Николаевна	Начальник отдела экономического анализа, медицинского страхования и мониторинга ПГГ
2	Смирнова Ирина Дмитриевна	Заместитель начальника отдела экономического анализа, медицинского страхования и мониторинга ПГГ
3	Назарова Татьяна Игоревна	Главный специалист отдела экономического анализа, медицинского страхования и мониторинга ПГГ
4	Захарова Юлия Николаевна	Ведущий инженер отдела экономического анализа, медицинского страхования и мониторинга ПГГ
5	Хворост Елена Петровна	Начальник отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных программ и мероприятий
6	Михайлова Любовь Владимировна	Заместитель начальника отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных программ и мероприятий
7	Мантуленко Виктория Анатольевна	Главный специалист отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных программ и мероприятий
8	Ерофеева Дарья Петровна	Главный специалист отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных программ и мероприятий

9	Кушнир Александра Валерьевна	Главный специалист отдела бюджетного планирования и финансового обеспечения государственных программ и мероприятий
10	Маркина Галина Михайловна	Директор ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
11	Пшеничная Татьяна Владимировна	Главный бухгалтер ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
12	Родина Татьяна Владимировна	Начальник отдела по финансовому учету ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
13	Захарова Мария Александровна	Бухгалтер отдела по финансовому учету ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
14	Гурбенко Татьяна Александровна	Бухгалтер отдела по финансовому учету ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
15	Сагитова Регина Шамилевна	Бухгалтер отдела по финансовому учету ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
16	Мовсесян Наталия Александровна	Бухгалтер отдела по финансовому учету ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
17	Мамаева Мария Борисовна	Начальник отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
18	Самойличенко Марина Алексеевна	Бухгалтер отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
19	Бигалиева Олеся Садыковна	Бухгалтер отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
20	Плотникова Галина Евгеньевна	Бухгалтер отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
21	Филимонов Павел Александрович	Бухгалтер отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
22	Тарасенкова Татьяна Николаевна	Бухгалтер отдела бюджетного учета, свода отчетности и методической помощи ГКУ АО

		«Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
23	Галиуллина Надия Шамильевна	Бухгалтер сектора учета расчетов по оплате труда ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
24	Махамбетова Айнагуль Маратовна	Бухгалтер сектора учета нефинансовых активов и централизованных поставок ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
25	Груздева Александра Дмитриевна	Заведующий сектором учета нефинансовых активов и централизованных поставок ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
26	Курмукова Эльмира Равильевна	Заведующий сектором учета расчетов по оплате труда ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
27	Аристова Валентина Олеговна	Бухгалтер сектора учета расчетов по оплате труда ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
28	Садретдинова Венера Фатыховна	Бухгалтер сектора учета расчетов по оплате труда ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
29	Зубанова Людмила Александровна	Бухгалтер сектора учета расчетов по оплате труда ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения»
30	Лисицына Ирина Александровна	Начальник отдела государственных закупок
31	Коломина Ирина Геннадьевна	Главный специалист отдела кадровой политики и государственной гражданской службы
32	Пузанова Марина Александровна	Главный специалист отдела кадровой политики и государственной гражданской службы
33	Волынкина Наталья Валерьевна	Ведущий инженер отдела кадровой политики и государственной гражданской службы

4. Указанным в п.п. 1-3 настоящего распоряжения сотрудникам соблюдать требования соответствующих нормативных документов.

5. Назначенные в п.п. 1-3 настоящего распоряжения сотрудники несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между УФК, Министерством и учреждении-

ем;

- сохранение в тайне закрытых ключей ЭП и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ Клиента, АРМ СУФД и средств электронной подписи (ЭП) в соответствии с технической документацией на ППО АРМ СУФД и «Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих гостайну», утвержденной приказом ФАПСИ от 13.06.2001 г. № 152.

6. Директору ГКУ АО «Централизованная бухгалтерия здравоохранения» (Маркина Г.М.) предоставить заверенную копию настоящего распоряжения в УФК и Министерство.

7. Признать утратившим силу распоряжение министерства здравоохранения Астраханской области от 14.12.2016 №1605р «О назначении лиц, ответственных за осуществление обмена информацией».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

9. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Министр



П.Г.Джуваляков